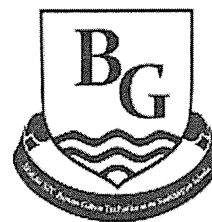


SIÓFOKI SZC BAROSS GÁBOR
TECHNIKUM ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLA
H-8600 Siófok, Bakony u. 2.
Tel/fax: 84/310-857
baross@siofokiszc.hu



A 2026/2027-es tanév munkaterve

Tartalom

I.	SZEMÉLYI FELTÉTELEK, ALAPADATOK.....	3
II.	TÁRGYI FELTÉTELEK.....	4
III.	A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI.....	5
IV.	INDIKÁTOROK.....	5
V.	TANÉV HELYI RENDJE	5
VI.	VERSENYEK, MEGEMLÉKEZÉSEK, EGYÉB ISKOLAI RENDEZVÉNYEK.....	7
VII.	FELADATOK ÉS FELELŐSÖK.....	17
VIII.	SZAKMAI FELADATOK	21
IX.	PÁLYAORIENTÁCIÓS- , FEJLESZTÉSI- TERV	21
X.	BEISKOLÁZÁS, TOVÁBBKÉPZÉS	22
XI.	BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV	23
XII.	A SIÓFOKI SZC BAROSS GÁBOR TECHNIKUM ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLÁJÁNAK MÉR MUNKATERVE	24

I. SZEMÉLYI FELTÉTELEK, ALAPADATOK

Pedagógusok száma:

- Teljes állású: 51 fő
- Részmunkaidős: 6 fő
- Gazdasági-ügyviteli dolgozók: 4 fő
- Technikai dolgozók: 8 fő

Óraadói megbízással dolgozik nappali tagozaton: 0 fő

Óraadói megbízással dolgozik felnőttképzésben: 1 fő

Összesen: 70 fő

Megbízások, órakedvezmények:

Név	Osztályfőnök	Munkaközösség vezető, DÖK munkáját segítő tanár
1. Ágostonné Roskó Judit	10/C	osztályfőnöki
2. Baánné Gerbely Bernadett	10/B	DÖK munkáját segítő tanár
3. Bor Marietta	10/F	
4. Dr. Lengyel Zsófia	9/B	
5. Fogarasi Gábor	13/B	
6. Juray Laura	12/B	
7. Kadiró Csilla	11/F	
8. Kálóczi József	12/C	
9. Kovácsné Galambos Ildikó		műszaki
10. Laczkó Tibor	11/B	
11. Lucz Janka	9/A	
12. Nagyné Szabó Virág Veronika	12/A	
13. Óbert Orsolya Ágnes	9/G	
14. Őri Viktória	13/A	humán
15. Perger András Béla	Dobbantó-fém	
16. Pintér Brigitta	Dobbantó-fa	
17. Rentler Dominika	11/C	
18. Simoticsné Kálóczi Vivien	9/F	
19. Sipos Orsolya	11/G	
20. Szokoli Zsuzsanna	9/C	
21. Takács Helga	10/A	
22. Városi Attila	10/G	
23. Városiné Szolnoki Ágnes	11/A	
24. Vörös Tamás	13/C	természettudományos
Összesen:	23	

Vezetői ügyelet

- | | | |
|-------------------|------------|-----------------|
| • hétfő, szerda | 7.30-16.00 | Udvari Éva |
| • kedd, csütörtök | 7.30-16.00 | Stefán László |
| • péntek | 7.30-14.00 | Kispéter Sándor |

Tanulói adatok

2025/2026 tanév

2025. szeptember 01-i létszám

		Létszám
1.	Technikum	393
2.	Szakképző iskola	113
3.	Dobbantó program	9
4.	Felnőttoktatás	36
5.	Érettségire felkészítő	-

Összesen: 551 fő

II. TÁRGYI FELTÉTELEK

- az épület tulajdonosának, Siófok Város Önkormányzatának pályázatából 2018-ban megkezdett energetikai felújítás lezárult egy év alatt. A rosszul felmért igények, az eleve rosszul elvégzett munkák, az elmaradt garanciális javítások továbbra is feladatot adnak, a felújítás legtöbb területét érintik,
- problémát jelent a mindennapos testnevelés óráira történő felkészülés, az átöltözés. Továbbra is a lány öltöző kettéválasztásában látjuk a megoldást, bár az öltözők felújítása is időszerű lenne, ezek az épület legrosszabb állapotban lévő részei,
- a tornaterem festése, a felújítási munkák zárása és a beázások megszüntetése szükséges ahhoz, hogy télen is megfelelő feltételeket tudjunk biztosítani a testnevelés órák megtartásához. Annak ellenére problémás területei az intézménynek (tornaterem, öltözők), hogy ezek bérleti díjából származik az iskola egyéb bevétele
- a Széchenyi utcai épületben a kozmetikus szaktanterem kiépítésére lenne szükség, továbbá itt is elkerülhetetlen lesz hamarosan az energetikai felújítás (rossz minőségű, régi nyílászárók cseréje, konvektoros fűtés kiváltása, mosdók felújítása, ...)
- a korábbi évek folytatásaként az informatikai oktatási eszközök további fejlesztése szükséges
- a tanműhelyi alapvető kézi szerszámok pótlására, a leamortizálódott szerszámok cseréjére is szükség van
- a tanműhelyi mosdók és öltözők, szociális helységek rendbetételére, felújítására is sort kell keríteni.

III. A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI

- A képzési és kimeneti követelmények szerint módosítani kell az oktatási és képzési programokat, illetve ki kell dolgozni a programtervek alapján
- Pályaválasztási feladatok további erősítése a tanulólétszám szinten tartása, esetleges növelése érdekében.
- A lemorzsolódás megelőzése, csökkentése.
- Tanulók magatartásának, fegyelmi helyzetének javítása.
- Tanulók szabadidős tevékenységének bővítése.
- Tantermek és mosdók tisztaságának javítása.
- A tanulók egymás közötti és felnőttekkel való viszonyának javítása

IV. INDIKÁTOROK

A kötelező szakképzési indikátorok az eredményességet meghatározó alapvető szakmai minőségmutatók, amelyek mérése minden intézmény számára kötelező, és az adatok túlnyomó részét a meglévő elektronikus adatszolgáltatásokból meg lehet határozni; a jelenleg még nem gyűjtött adatokat intézményi adatszolgáltatással biztosítja az intézmény.

A kötelezően alkalmazott 24 indikátort az iskola minőségirányítási kézikönyve tartalmazza.

Az iskola feladata a tanévben a meghatározott minőségmutatók javítása, illetve szinten tartása.

V. TANÉV HELYI RENDJE

A 2026/2027-es tanév helyi rendje

Első tanítási nap:	2026. szeptember 1. (kedd)
Első félév vége:	2027. január 22. (péntek)
Utolsó tanítási nap:	2027. június 15. (kedd)
Végzősök utolsó tanítási napja:	2027. április 30. (péntek)

Tanítási szünetek:

Őszi szünet:

Utolsó tanítási nap:	2026. október 22.	(csütörtök)
Első tanítási nap:	2026. november 2.	(hétfő)

Téli szünet:

Utolsó tanítási nap:	2026. december 18.	(péntek)
Első tanítási nap:	2027. január 4.	(hétfő)

Tavaszi szünet:

Utolsó tanítási nap:	2027. március 24..	(szerda)
Első tanítási nap:	2027. április 5.	(hétfő)

Vizsgák:

Őszi érettségi vizsgák:

Írásbeli:	2026. október 12-22.
Szóbeli (közép):	2026. november 16–20.

Érettségi vizsgák:

Írásbeli: 2027. május 3 - 24.
Szóbeli: 2027. június 14–június 30.
Emelt szintű szóbeli: 2027. június 2–9.

Szakmai vizsgák:

A szakmai vizsgaidőszak első napja:

- a) az október-novemberi vizsgaidőszak esetén 2026. október 5. (hétfő),
- b) a február-márciusi vizsgaidőszak esetén 2027. február 1. (hétfő),
- c) a május-június vizsgaidőszak esetén 2027. május 3. (hétfő).

Osztályozó vizsgák:

2027. január 4-15.

2027. május 18-28.

Kompetenciamérés a 10. évfolyamon: 2027. tavasz

Értekezletek:

Osztályozó értekeztet: 2027. január 22. (péntek)
2027. április 29. (csütörtök)
2027. június 14. (hétfő)

Nevelőtestületi értekezletek:

Félévi értékelő értekeztet: 2027. január 29. (péntek)
Év végi értékelő értekeztet: 2027. június 30. (szerda)

Szülői értekezletek: 2026. szeptember 21-22. (hétfő, kedd)
2027. február 1-2. (hétfő, kedd)

Beiratkozás: 2027. június 24. (csütörtök)

Ünnepségek: 2026. október 22. (csütörtök)
2027. március 12. (péntek)

Rendezvények:

Elsősavató: 2026. szeptember 25. (péntek)
Nyílt nap: 2026. november 6. (péntek)
Szalagavató: 2026. december 4. (péntek)
Ballagás: 2027. április 30. (péntek)
Baross-nap: DÖK által meghatározott időpontban, javaslat:
2027. március 24.(szerda)

Tanítás nélküli munkanapok:

Nyílt nap: 2026. november 6. (péntek)
Áthelyezett munkanap 2026. december 12. (szombat)
Diáknap: 2027. március 24. (szerda)
Pedagógusnap kirándulás: 2027. május, június
Sportnap 2027. június 14. (hétfő)

Témahetek, témanapok:

- Magyar Diáksport Napja – 2026. szeptember 25.
- „Diákok hangja” – 2026. október 9.
- Pályaorientációs témanap – november 27.
- PÉNZ7 – 2027. március 1–5.

- **Digitális Témahét** – 2027. április 5-9.
- **Fenntarthatósági Témahét** – 2027. április 19–23.
- **NETFIT mérés** - 2027. január 8. és 2027. május 5.

Munkanap áthelyezések:

- december 12. szombat munkanap áthelyezett munkanap (december 24. helyett)

VI. VERSENYEK, MEGEMLÉKEZÉSEK, EGYÉB ISKOLAI RENDEZVÉNYEK

VI./1. Humán munkaközösség versenytervezete 2026/27.

Programok/versenyek/kirándulások	Időpont	Felelős	Költség
Tökfaragó-verseny, Mézeskalácsfalu-építés	2026. október-december	Óbert Orsolya	nincs
Mikulás-nap	2026. december	Óbert Orsolya	szaloncukor 15000 Ft
HEBE Kft. levelezős verseny magyar nyelv és irodalom	2026/2027	Szokoli Zsuzsanna Őri Viktória	5000 Ft/fő (max.3 fő)
HEBE Kft. levelezős verseny angol nyelv	2026/2027	Dr. Lengyel Zsófia Szénich Szilvia	28800 Ft /3 fő 28800 Ft/3 fő
Házi angol verseny	2026/2027 2 alkalommal	Takács Helga, Dr. Lengyel Zsófia Szénich Szilvia Óbert Orsolya Orsósne Rentler Dominika	díjak összesen 15000 Ft értékben versenyenként
HEBE Kft. levelezős verseny német nyelv	2026/2027	Ágostonné Roskó Judit Orsósne Rentler Dominika	16500 Ft/csapat 16500 Ft/csapat
Ránki György történelemverseny	2026/2027	Stefán László Dr. Tóthné Sasvári Judit	5000 Ft/fő
Savaria Történelemverseny	2026/2027	Stefán László Dr. Tóthné Sasvári Judit	5000 Ft/fő
Cultura Nostra levelezős verseny	2026/2027	Stefán László Dr. Tóthné Sasvári Judit	5000 Ft/fő
OKTV történelem	2026/2027	Dr. Tóthné Sasvári Judit	nincs

OKTV angol nyelv	2026/2027	Városiné Szolnoki Ágnes	nincs
Bécsi történelmi kirándulás	2026. november-december	Ágostonné Roskó Judit Szokoli Zsuzsanna	20000 Ft/fő (önköltséges)
Járási honismereti és helytörténeti kirándulás (évi két alkalom)	2026. október és 2027. március-április	Bakos Péter	csoportos múzeumi belépő ára 1000 Ft/fő
Budapesti adventi kirándulás	2026. december	Orsósné Rentler Dominika Szokoli Zsuzsanna	nincs (diákok országbérlettel utaznak)
Alapítványi bál	2027. február	Orsósné Rentler Dominika Szokoli Zsuzsanna	-
Színházlátogatás	2027. tavasz	Ágostonné Roskó Judit Őri Viktória	buszköltség 5000 Ft/fő színházjegy 5000 Ft/fő
József Attila Emlékház Balatonszárszó	2027. április	Őri Viktória Szokoli Zsuzsanna	belépő 1500 Ft/fő (önköltséges)
Szakmák nyelvén – kétfordulós nyelvi verseny a Siófoki SZC diákjai számára	2027. január 2027. március	Dr. Lengyel Zsófia Bor Marietta	díjak, ellátás költsége 100000 Ft meghívott előadók tiszteletdíja kb. 50000 Ft/Fő (3-4 előadó)
Bolondballagás, szerenád	2027. április		nincs

VI./2. A szakmai munkaközösség szakmák szerint tervezett versenyek, szakmai kirándulások, üzemlátogatások a 2026/2027. tanévben

Tervezett szakmai tanulmányi versenyek:

- SZKTV, OSZTV jelentkezések – előválogató és továbbjutás esetén iskola kisbusz igénylés.

2026/2027. tanévre tervezett tanulmányi és egyéb kirándulások

Ssz.	Tervezett időpont	Tervezett napok száma	Érintett ágazat (szakma)	Tanulók létszáma	Kísérő oktatók száma	Tervezett szakmai tartalom/program	A kirándulás az intézmény szakmai programjában szerepel (igen/nem) Költségigény
1.	2027. tavasz	1	villanyszerelő	7	1	siófoki E-ON telephely látogatás	Nincs költségigény
2.	2027. tavasz	1	fodrász	10	1	fodrász szakmai kirándulás, fodrász múzeum (Monok/Budapest/Kiscell)	Kisbusz igénylés
3.	2026. ősz	1	fodrász	12	1	fodrász szakmai kirándulás, fodrász múzeum (Monok/Budapest/Kiscell)	Kisbusz igénylés
4.	2027-03-22	1	környezetvédelmi technikusok	10	1	siófoki DRV víz világnapja rendezvénye	Nincs költségigény
5.	2027.04.22	1	környezetvédelmi technikusok	92	4	utazó planetárium, Föld napja	Kitelepülés: 4x23 fő, költségigény vagy önköltséges
6.	2027. tavasz	1	kozmetikus technikus	20	2	szakmai kirándulás, "The Beauty" kozmetika (Bicske)	Kisbusz igénylés
7.	2027.01.27	1	környezetvédelmi technikusok	25	2	AgroMash Expo (hungexpo)	Önköltséges
8.	2027.04.10	1	épületgépészek, központifűtés szerelők	25	2	Construma / Hungarotherm (Hungexpo)	Önköltséges
9.	2027.05.06	1	autószerelő, villanyszerelő	25	2	Automotive Hungary / Ipar napjai (Hungexpo)	Önköltséges
10.	2026. ősz vagy 2027. tavasz	1	Gépjármű-mechatronikai technikus/gépjármű-mechatronikus/informatikai rendszer és alkalmazás üzemeltető technikus, 12/B; 12/C; 11/G; 10/G	60-70 fő	3	AUDI gyárlátogatás	Önköltséges
11.	2026. ősz	1	Hajózási technikus 9/C	9	1	BAHART látogatás	Nincs költségigény
12.	2026. ősz	1	Asztalos 10/G	6	1	Siófok Geotech	Nincs költségigény
13.	2027. tavasz	1	Asztalos 10/G	6	1	Öskü Cadwood Kft	Kisbusz igénylés
14.	2026. tél	1	fodrász	6	1	6Máltai Szeretetszolgálat Idősek Otthona "Jó szolgálati hajvágás"	Kisbusz igénylés
15.	2027. tavasz	1	fodrász	6	1	6Máltai Szeretetszolgálat Idősek Otthona "Jó szolgálati hajvágás"	Kisbusz igénylés
16.	2027. tavasz	1	fodrász	7	1	Aranykéz - gyakorlati hely látogatás	Kisbusz igénylés
17.	2027. január	1	Szaktanácsadó	Jelentk.	Nincs	Tervezett szakmai tanulmányi versenyek SZKTV/OSZTV	Kisbusz igénylés

18.	2027 első negyedév	1	informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus	24	2	Invitech DC10 adatközpont Villamos szakuzlet látogatása	Önköltséges nem
19.	2027.03.03	1	11F Villanyszerelő	11	1	Villamos szakuzlet látogatása	nem
20.	2026.11.10	1	9G Villanyszerelő	14	1	Villamos szakuzlet látogatása	nem

Tervezett tanulmányi és egyéb kirándulások 2026/2027. tanév. Szakmai munkaközösség.

1. E-ON siófoki telephely

Tervezett időpont: 2027 tavasz

Osztály/szakma/létszám: 10/F; villanyszerelő; 7 fő.

Kísérő/szervező: Bor Marietta

2. és 3. Fodrász múzeum (Monok/Budapest/Kiscell) látogatás.

Tervezett időpontok:

2026. ősz.

2027. tavasz.

Kísérőtanár: 1 fő; Bor Marietta

Kisbusz igénylés.

4. Siófoki DRV víz világnapja rendezvénye

Tervezett időpont: pályázat várható időpontja szerint.

Osztály/szakma/létszám: környezetvédelmi technikus, 10 fő; 13/A

Szervező: Bor Marietta

Nincs költségigény

5. Utazó planetárium, Föld napja

2027.04.22.

Kitelepüléssel rendezvény (feltűzhető sátorban kivetítés, párnákon ülnek a diákok); „kis csomag” 4 előadás /4x23 fő

Költségigény / önköltség

Szervező: Bor Marietta

6. Kosmetikus szakmai kirándulás, "The Beauty" kozmetika (Bicske)

Tervezett időpont: 2027. tavasz.

Osztály/szakma/létszám: kozmetikus tanulók (10/A; 11/A; 12/A)

Költségigény: kisbusz igénylése több alkalommal (1 kísérőtanár +7 tanuló)

Szervező: Bor Marietta

7. AgroMash Expo (Hungexpo)

Tervezett időpont: 2027.01.27

Osztály/szakma/létszám: 11/B; 13/A; környezetvédelmi technikusok; 21 fő

Kísérő és szervező: Bor Marietta (szervezésben segítség); Kísérő Bauer Gabriella; Szili Dániel

8. Construma / Hungarotherm (Hungexpo)

Tervezett időpont: 2027.04.10

Osztály/szakma/létszám: épületgépészek, központifűtés szerelők, kb. 25 fő.

Szervező, kísérő: 2 fő

Önköltséges

9. Automotive Hungary / Ipar napjai (Hungexpo)

Tervezett időpont: 2027.05.06

Osztály/szakma/ létszám: autószerelő, villanyszerelő, 25 fő

Kísérőtanár: 2 fő

Önköltséges

10. AUDI gyárlátogatás
Tervezett időpont:
AUDI vizsgálódásához/fogadáshoz igazodva: 2026. október/november vagy 2027. február.
Osztályok: 12/B; 12/C; 11/G; 10/G; kb. 60-70 fő autobusszal egy időben.
Kísérő tanárok száma: 3 fő; Jurai Laura; Kálóczi József; Városi Attila
Önköltséges
- Érített ágazat/szakma:
Specializált gép- és járműgyártás ágazat: gépjármű-mechatronikai technikus, gépjármű-mechatronikus;
Informatikai és távközlési ágazat: informatikai rendszer- és alkalmazás üzemeltető technikus.
11. BAHART látogatás, Siófok
Tervezett időpont: 2026. szeptember
Osztály/szakma/évszám: 9/C; Hajózási technikus, 9 fő
Kísérőtanárr: Perger András
Nincs költségigény.
12. Siófok Geotech
Tervezett időpont: 2026. őszi;
Osztály/szakma/évszám: 10/G; asztalos; 6 fő.
Önköltséges
13. Cadwood Kft - Öskü
Tervezett időpont: 2027. tavasz
Osztály/szakma/évszám: 10/G; asztalos; 6 fő.
Kisbusz igénylés
14. Máltai Szeretetszolgálat Idősek Otthona " Jó szolgálati hajvágás"
Tervezett időpont: 2026. tél.
Osztály/szakma/évszám: fodrász; 6 fő.
Kísérőtanárr: Erbe Gréta Judit
15. Máltai Szeretetszolgálat Idősek Otthona " Jó szolgálati hajvágás"
Tervezett időpont: 2027. tavasz
Osztály/szakma/évszám: fodrász; 6 fő.
Kísérőtanárr: Erbe Gréta Judit
Kisbusz igénylés
16. Aranykéz - gyakorlati hely látogatás és Aranykéz Kupa
Tervezett időpont: 2027. tavasz
Osztály/szakma/évszám: 10/A; fodrász; 7 fő
Kísérőtanárr: Erbe Gréta Judit
Kisbusz igénylés
17. Tervezett szakmai tanulmányi versenyek:
SZKTV, OSZTV jelentkezések – előválogató és továbbjutás esetén iskola kisbusz igénylés.
18. Invitech DC10 adatközpont
Tervezett időpont: 2027. első negyedév
Osztály/szakma/évszám: 13/B; Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus, 24 fő
Kísérő/szervező: 2 fő; Fogarasi Gábor; Baáné Gerbely Bernadett

V1./3 A természettudományos-munkaközösség tervezett programjai

Sorszám	Program/esemény 2026/2027	Időpont/határidő	Esemény szervezője	Résztevők száma	Tervezett költség		
					Utiköltség	Nevezési/részvételi díj	Egyéb
1.	XIV. Egészségkör Kerékpáros Turanap	szeptember 24.	Saját szervezés (GINOP)	70-90 fő	Komp jegy, kísérő autó költségei	Összesen kb. 100 000 Ft + ÁFA	Ásványvíz, frissítő, gyümölcs, zsíroskenyér
2.	Európai Diáksport Nap	szeptember 25.	Saját szervezés	azon osztályok, akiknek az adott napon testnevelés órája van		10.000,-Ft	Érmekre
3.	Baross Kupa: atlétika versenyek és labdarúgó torna általános iskolák számára	október ?	Saját szervezés	80 fő		Összesen kb. 90 000 Ft	érmek, kupák, ásványvíz, vendéglátás
4.	Futsal Diákolimpia	több forduló október - december	MDSZ. Somogy	15 fő	Utazás a helyszínekre (később jelölük ki) kb. 2 x 30 000 Ft iskola gépjárművével + megyei döntő esetén kb. 100 000 Ft + ÁFA (helyszín nem ismert)	Ingyenes	
5.	Asztalitenisz Diákolimpia	január	MDSZ. Somogy	2-3 fő	utazás a verseny helyszínére (később kijelölve) kb. 30 000 Ft iskola gépjárművével		
6.	Sielés, síoktatás Eplényben	Tél	Sport43 által meghirdetett sportprogramok	20 fő/alkalom	Önköltséges az utazás, a program ingyenes	Sport43 pedig a programot biztosítja	
7.	Fair Play Cup labdarúgó sorozat	több forduló október – november és március - április	MLSZ	2-3 csapat/ 20- 30 fő	Utazás a helyszínekre (később jelölük ki) megyei döntő esetén kb. 100 000 Ft + ÁFA (helyszín nem ismert)	Ingyenes	

8.	B33 kosárlabda Diákolimpia	december kiírás szerint	MKSZ	5-9 fő	Utazás az iskola buszával Kaposvárra kb. 20 000 Ft iskola gépjárművével	Ingyenes	
9.	Sakk Diákolimpia megyei döntő – egyéni verseny	kiírás szerint	MDSZ és Magyar Sakkszövetség	4 fő	Iskola autó a verseny helyszínére kb. 20 000 Ft	Van, összege nem ismert	
10.	Magyar Parasport Napja – Lélekmozgató program	február vége.	Magyar Parasport Szövetség	egész iskola			A programok anyagköltségei kb. 20 000 Ft
11.	Sakk Diákolimpia megyei döntő egyéni	2027 március	Somogy megyei Sakkszövetség	4 fő	Balatonlelle kishusz	nincs	
12.	Sakk Diákolimpia megyei döntő csapat	2027 március	Somogy megyei Sakkszövetség	4 fő	Balatonföldvár kishusz	nincs	
13.	Mezei futó Diákolimpia	március	MDSZ Somogy	8-10 fő	Utazási költség Kaposvárra kb. 100 000 Ft + ÁFA		
14.	Teljesítmény Túranap	október vagy április iskolai programoktól függően	Saját szervezés (GINOP)	50-70 fő + Kísérők	Kísérő autó költségei kb. 20 000 Ft iskola gépjárművével		frissítő, étkezés kb. 80 000 Ft
15.	Atlétika Pályabajnokság Diákolimpia	április-május 2 napos	MDSZ Somogy	15- 25 fő/ nap	Utazási költség a helyszínre (Kaposvár) kb. 2 x 100 000 Ft + ÁFA alkalom		ásványvíz, gyümölcs
16.	Diákolimpia Strandörplabda	május	MDSZ	10 fő	Kísérő autó költségei kb. 20 000 Ft iskola gépjárművével		
17.	Sárkányhajó verseny	április-május	kajak-kenu szövetség	50-80 fő			
18.	Füü Labdarúgás Diákolimpia	Több forduló október – november és március - április	MDSZ Somogy	10-15 fő	Iskola autó a helyszínekre (később kijelölt) kb. 2 x 20 000 Ft iskola gépjárművével + megyei döntő esetén kb. 100 000 Ft + ÁFA		

					(helyszín nem ismert)				érmek, kupák, ásványvíz, ebéd a vendégeknek Összesen kb 150 000 Ft
19.	Baross Strandfoci Kupa	május vége június eleje	saját szervezés	60 fő					
20.	Libegőzés Eplényben túrával egybekötve	őszi-tavaszi	Sport43 által meghirdetett sportprogramok	50 fő/alkalom	Önköltséges az utazás	Sport43 pedig a programot biztosítja			
21.	Falmászás	őszi-tavaszi	Sport43 által meghirdetett sportprogramok	40 fő/alkalom	Önköltséges az utazás, a program ingyenes	Sport43 pedig a programot biztosítja			
22.	Vízivándor tábor az Alsó-Dunán és a Gemenci erdőben	június vége-július eleje 7 napos	Állami pályázat és a testnevelők	20-40 fő	pályázat (pályázni januártól lehet)	önrész egyénileg fizetős			
23.	Házi Strandfoci Kupa	2027. június 14-15.	Saját szervezés						

Természettudományos munkaközösség , Tervezett programok és költségek, 2026-27.

Sorszám	Program/esemény	Időpont/határidő	Esemény szervezője	Résztevők száma	Tervezett költség		
					Utiköltség	Nevezési, részvételi díj	Egyéb
1.	E-Hod https://e-hod.elte.hu/mi-az-e-hod/	november 9-20	ELTE-JK, Neumann János Számítógéptudományi Társaság	9-10-11-12 osztályok	online	nincs	Ekkor a résztvevők online kapják meg és válaszolják meg a kérdéseket. A versenyre fordítandó idő egy tanóra, 18 feladat.
2.	Sakk Diákolimpia megyei döntő egyéni	2026 március	Somogy megyei Sakkszövetség	4 fő	Balatonlelle kisbusz	nincs	
3.	Sakk Diákolimpia megyei döntő csapat	2026 március	Somogy megyei Sakkszövetség	4 fő	Balatonföldvár kisbusz	nincs	
4.	Ókoindustria kiállítás	2026.10.07-09	Environtec powered by Ókoindustria	10+1 fő	Vonatjegy Budapestre + metró vonaljegy	Ingyenes	Vonatjegy – önköltség Belépő jegy – ingyenes
5.	Balatonföldvár Széchenyi Imre Általános Iskola – pályaaorientáció	2026 ősz vagy 2027 tavasz	Saját szervezés	8 fő	Iskola autó – szállítás a helyszínre (Balatonföldvár)		Gyors teszt anyagköltség: 50 000 Ft

6.	Agroverzsum – tanulmányi kirándulás	november	Saját szervezés			18 fő+ 2 fő kísérő tanár	vonatjegy Martonvásárba	belépőjegy: 5500 Ft/ fő	Vonatjegy – önköltség: Belépődíj: 110 000 Ft
7.	Informatikai verseny 7-8. osztályosoknak	2026.november 06.	Pogány-Gócsa Veronika			Jelentkezők számától függ, maximum 30 fő az informatika terem befogadó képessége alapján.	nincs	nincs	nyíltnapon valósul meg
8.	Nyílt nap	06.nov	Saját szervezés			iskolai rendezvény			Bemutató órák anyaköltsége: 50000 Ft
9.	Európai Hulladékcsökkentési Hét	november 21.-29	Saját szervezés			Iskolai kampány			A programok anyagköltségei: 40 000 Ft
10.	Tabi Regionális Matematika verseny	2027. február	Rudnay Gy. Szakképző Iskola és Kollégium			6-9 fő + 1 fő kísérő	Iskolai kisbusz vagy tömegközlekedés		
11.	OSZTV – környezetvédelmi technikus	2027. február-március	Nemzeti Agrárgazdasági Kamara			2 fő	Utazás iskola autóval Gödöllőre, Továbbjutás esetén a döntő helyszínére	Ingyenes	
12.	Üzemlátogatás Balatonszabadi – biogáz üzem	2027 tavasz	Saját szervezés			környezetvédő szakosok	Iskola autó a helyszínekre	Ásványvíz, útiköltségek: 25 000 Ft	
13.	Üzemlátogatás Som - hullaféktérakó	2027 tavasz	Saját szervezés			környezetvédő szakosok	Iskola autó a helyszínekre	Ásványvíz, útiköltségek: 25 000 Ft	
14.	Tanulmányi kirándulás Paks Atomerőmű	2027 tavasz	Saját szervezés			40 fő + kísérő tanárok	Busz-költség Paksra	Belépő ingyenes	busz-költség: 220 000 Ft
15.	Fenntarthatósági Témahét 2027	2027 április 19-23				egész iskola			A programok anyagköltségei: 30 000 Ft
16.	DRV Zrt. felszíni vízmű látogatása	2027 tavasz	Saját szervezés			18 fő	Iskola autó a helyszínrre jutáshoz	Útiköltség: 10 000 FT	
17.	DRV Zrt. síófoki szennyvíztisztító telep	2027 tavasz	Saját szervezés			18 fő	Iskola autó a helyszínrre jutáshoz	Útiköltség: 10 000 FT	
18.	A Közép-dunántúli Vízügyi Igazgatóság Balatoni Vízügyi Kirendeltség üzemlátogatás gyakorlattal	2027 tavasz	Saját szervezés			11 fő	Iskola autó a helyszínrre jutáshoz	Ásványvíz, útiköltség: 15 000 Ft	
19.	BISEL verseny	Kiírás szerint	Hermann Ottó Intézet			6 fő	Iskola autó – szállítás a helyszínrre (Tőreki)	Ásványvíz, útiköltség: 40000 Ft	
20.	Balatoni Klíma Akadémia	Kiírás szerint	Balatoni Integrációs és Fejlesztési Ügynökség			11 fő	Iskola autó	Programok költségei: 50000 Ft	
21.	Terepgyakorlat Tőreki (analitika, természetvédelem)	2027 tavasz/nyár – nyári gyakorlat	Saját szervezés			11 fő	Iskola autó – szállítás a helyszínrre (Tőreki)	Ásványvíz, útiköltség: 30000 Ft, Anyagköltség: 60000 Ft	

Megemlékezések, egyéb iskolai rendezvények:

- Augusztus:**
- alakuló értekezlet
 - korrepetálások
 - osztályozó-, javítóvizsgák
 - tanévnyitó értekezlet
- Szeptember:**
- 1. (péntek) - első tanítási nap
 - Egészségkör kerékpáros túra
 - jelentkezés SZKTV, OKTV-re
 - 21-22. - szülői értekezletek
 - első avató
 - Kapcsolat felvétele a helyi intézményekkel
- Október:**
- Faliújság készítése október 6. alkalmából, megemlékezések az osztályfőnöki órák keretében
 - Egészségkör kerékpáros túra
 - Faliújság készítése október 23. alkalmából.
 - elsőavató
 - ünnepi műsor október 23. alkalmából
 - Bisel modulnap a földvári általános iskolában
- November:**
- Sakk házibajnokság
 - Szalagavató szervezése
 - 06. (péntek) - nyílt nap
- December:**
- Faliújság készítése és előadás szervezése az AIDS ellenes világnap alkalmából.
 - Mikulás ünnepség
 - Szalagavató ünnepség
 - Adventi kirándulás
 - Karácsonyi ünnepség
- Január:**
- 22. - első félév vége
 - 22. (péntek) - félévi osztályozó értekezlet
 - OSZKTV
 - értesítési határidő a félévi eredményről, értékelő félévi értekezlet
- Február:**
- 02.01.-02. 2. szülői értekezletek
 - 02. 15. (kedd) - érettségi vizsgára történő jelentkezés határideje
 - Faliújság készítése Kommunista Diktatúrák Áldozatainak Emléknapjára, megemlékezések az osztályfőnöki órák keretében
- Március:**
- Faliújság készítése az 1848/49-es forradalom és szabadságharc eseményeiről.
 - ünnepi műsor március 15. alkalmából
 - Színházlátogatás - a későbbiekben meghatározott napon.
 - Környezetvédő-terepgyakorlat 9-10. évfolyam
 - Teljesítménytúra (rövid)

- Április:** Költészet Napi Szavalóversenyen való részvétel.
Baross-nap
„Szakmák éjszakája”
Ballagás előkészítése
Faliújság készítése a Holokauszt Áldozatainak Emléknapjára,
megemlékezések az osztályfőnöki órák keretében.
Osztályozó értekezlet (végzősök): 04. 29.
- Május:** Ballagás
Pedagógusnap kirándulás
Pótfelvétel hirdetése
Teljesítménytúra (hosszú)
- Június:** 14. - osztályozó értekezlet
15. - utolsó tanítási nap, bizonyítványosztás
24. – beiratkozás
- Július:** Vizsgáktól függően
- Augusztus:** – pótbearatkozás
– alakuló értekezlet
- korrepetálások
– javítóvizsgák
- évnnyitó értekezlet

VII. FELADATOK ÉS FELELŐSÖK

A 2026/2027-es tanév feladatai

HÓNAP:	FELADAT:	FELELŐS:
--------	----------	----------

Szeptember	2026/2027-es tanévnyitó megszervezése	Bor Marietta
	Kapcsolatfelvétel a helyi intézményekkel (DBKK értekezlet). Szalagavató időpontjának kitűzése.	Kadiró Csilla
	Kerékpáros túra szervezése	Borsos Tamás Dr. Lengyel Zsófia Kálóczi József Krizsány László Perger András
	Témahetek szervezése	Magyar Diáksport Napja, szept. 25. Juray Laura Digitális Témahét 27. 04.19-23. Pogány-Gócza Veronika

		PÉNZ7 – 2027. március 1–5. Kadiró Csilla Fenntarthatósági Témahét – 2027. április 19–23. Szili Dániel
	Elsősavató lebonyolítása	Orsósne Rentler Dominika
Október	Faliújság október 6. alkalmából	Kissné Bauer Gabriella Takács Helga
	Faliújság és műsor készítése október 23. alkalmából.	Al-Meriné P. Márta Ágostonné Roskó Judit Óbert Orsolya Öri Viktória
	Általános iskolások labdarúgó tornája	Tóth Csaba
November	Nyílt nap megtervezése, szervezése és lebonyolítása. (Táblák, berendezés, kísérődiákok, stb.)	Baánné Gerbely Bernadett Tóth Csaba a munkaközösségek tagjai
	Sakkverseny szervezése, lebonyolítása	Birkás György Ruzicska Eszter
	Őszi történelem témájú kirándulás	Al-Meriné P. Márta Szénich Szilvia
	Egészségnapok szervezése	Szabó Rózsa Lipóth Vanessza
December	Mikulás ünnepség megszervezése, lebonyolítása.	Óbert Orsolya
	Az iskola karácsonyi díszítésének megtervezése, kivitelezése, karácsonyfa díszítése.	Pogány-Gócza Veronika
	Karácsonyi ünnepély megszervezése, lebonyolítása.	Bor Marietta Kalóz Diána Simoticsné Kálóczi Vivien
	Szalagavató meghívójának szerkesztése, kivitelezése, eladása.	Kovácsné Galambos Ildikó
	Szalagavató ünnepi műsorának megszervezése. Szereplők felkészítése, szalagavató lebonyolítása. Jogvédelem. Költség meghatározása.	Bor Marietta Fogarasi Gábor Laczko Tibor Megyeri Zoltán Orsósne Rentler Dominika Városi Attila Városiné Szolnoki Ágnes

Február	Faliújság készítése a Kommunista Diktatúrák Áldozatainak Emléknapja kapcsán.	Sipos Orsolya
Március	Megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharc eseményeiről. Faliújság, műsor készítése.	Rentler Eszter Takács Helga Városiné Szolnoki Ágnes
	Tavaszi történelem témájú kirándulás	Dr. Tóthné Sasvári Judit Óri Viktória
Április	Baross-nap megszervezése, lebonyolítása.	DÖK Baánné Gerbely Bernadett Laczkó Tibor Vörös Tamás
	Ballagási meghívók tervezése, árulása.	Kovácsné Galambos Ildikó
	Ballagásra oklevelek készítése, jutalomkönyvek megvétele.	Ágostonné Roskó Judit Baánné Gerbely Bernadett
	Faliújság készítése a Holokauszt Áldozatainak Emléknapja kapcsán.	Sipos Orsolya
Május	Év Diákja szavazás lebonyolítása. Oklevél és ajándék. Ballagás lebonyolítása.	Baánné Gerbely Bernadett (oklevelek) Bor Marietta Laczkó Tibor Orsósnté Rentler Dominika Városi Attlia Városiné Szolnoki Ágnes
	Strandfoci szervezése, lebonyolítása, oklevelek készítése	Molnár Gyula Perger András Tóth Csaba
	Teljesítménytúra	Juray Laura
Június	Nemzeti Összetartozás Napja	Stefán László
	Pedagógusnap kirándulás szervezése.	Kadiró Csilla Óbert Orsolya
	Strandfoci az iskola osztályai számára	Tóth Csaba

	Oklevelek készítése, jutalomkönyvek megvétele.	Ágostonné Roskó Judit Bor Marietta Baánné Gerbely Bernadett
	2026/2027-es tanévzáró megszervezése	Birkás György
	2026/2027-es tanévnyitó megszervezése	Nagy Ábelné Szénich Szilvia

VIII. SZAKMAI FELADATOK

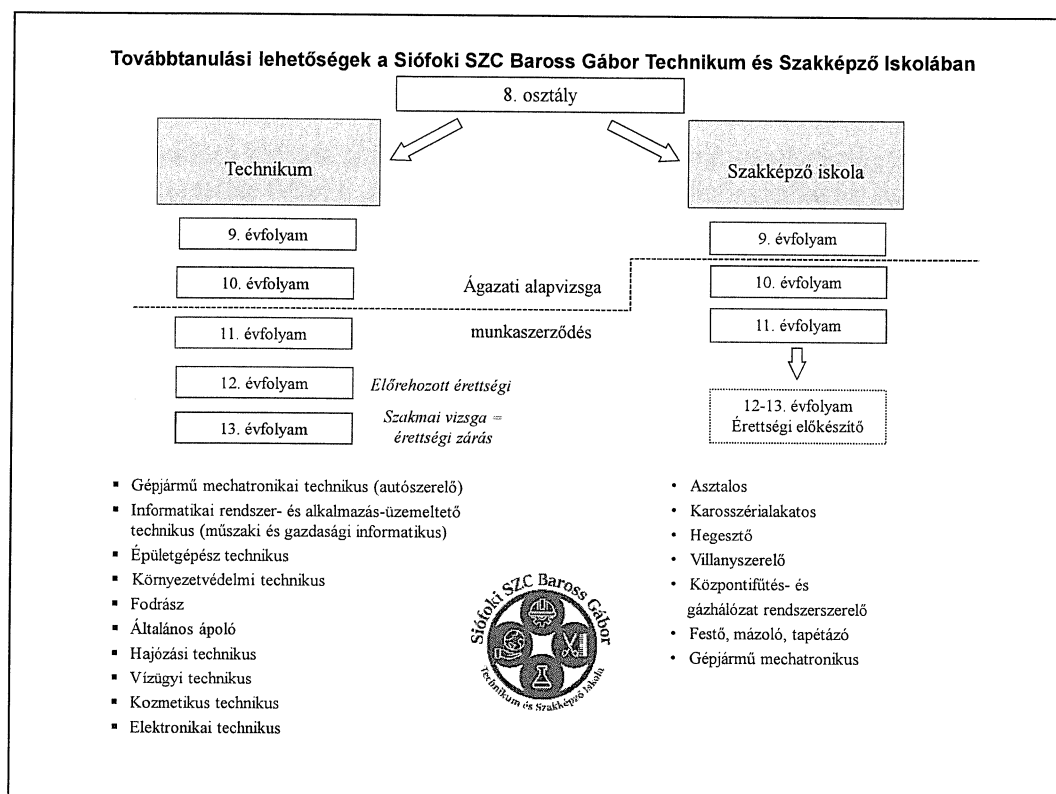
Pályázati fenntartási kötelezettség

- GINOP 6.2.3. – 17 A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése – a lemorzsolódás csökkentése

IX. PÁLYAORIENTÁCIÓS-, FEJLESZTÉSI- TERV

Iskolánk képzési szerkezete:

A következő tanévre tervezett nappali tagozatos képzéseinket a mellékelt ábra szemlélteti.



A nappali tagozat mellett esti és levelező rendszerben is oktatunk szakmákat illetve indítottunk érettségire felkészítő évfolyamot.

Felnőttoktatásban jelenleg futó képzéseink:

- Villanyszerelő
- Kéz- és lábápoló technikus

Meghirdetett képzéseinkre hagyományosan nagy az érdeklődés, ezért amíg más intézmények a tanulólétszám drasztikus csökkenésével küzdenek, nálunk öröndetes módon, szinten marad ez a szám.

A beiskolázás sikere érdekében rendszeresen járunk pályaválasztási szülői értekezletekre, hirdetünk a centrum iskolával közösen helyi információs kiadványokban, facebookon és az iskola honlapján is.

Az iskola hagyományos nyílt napján bővebb információkat kaphatnak az érdeklődők. Ezen programok anyagi vonzata alkalmakként kb. 100.000Ft.

Pályaválasztás tevékenységeink:

- Folyamatos tájékoztatás szakmakínálatunkról (hirdetések, honlap, stb.)
- Általános iskolákban pályaválasztási szülői értekezletek látogatása
- Nyílt nap: 2026. november 06.
- Pályaválasztási kiállításokon és szakmabemutatókon való részvétel
- „Szakmakikötő”

Pályaválasztási füzetünket az 1. számú melléklet tartalmazza (23.old.)

A megnövekedett érdeklődés következményeként, valamint az amortizáció következtében szükségessé vált az intézményi infrastruktúra modernizációja, bővítése is. Elkerülhetetlenné vált az öltözők, a vízhalózat felújítása az iskola tanműhelyének fejlesztése. A megnövekedett tanműhelyi tanulólétszám, a műhelyek száma indokoltá tennék műszaki vezető alkalmazását.

Létszámaink megőrzéséhez fontos a lemorzsolódás lehetőség szerinti csökkentése. Munkánkat a Kaposvári POK szakértői által javasolt módon végezzük, a helyi sajátosságokat figyelembe véve. Az online időszak alatt is folyamatos műhelymunkával, az összes munkaközösség bevonásával folytattuk a munkát. Az idei tanévben a munkaközösségek által meghatározott prioritások megvalósításának a kialakítása zajlik.

A lemorzsolódás megelőzését szolgáló beavatkozások közül, a tanuló előrehaladását szolgáló tevékenységeket választottuk.

Ezen belül:

- az egyéni készség- és képességfejlesztést
- kulcskompetenciákat fejlesztő tanórai tevékenységeket.

Fontos szempont volt a választásnál, hogy hogy tanítási idő alatt meg lehessen valósítani, hiszen diákjaink jelentős része bejáró, nem tud délután huzamosabb időt az iskolában tölteni a 7. vagy a 8. óra után.

A tavalyi év folyamán az egyes tantárgyakra lebontva elkészültek a beavatkozási tervek, amelyek összegyűjtve minden kolléga számára elérhetők. A jó gyakorlatok átadásának színterei a különböző értekezletek, munkaközösségi gyűlések.

Ezen kívül a humánerőforrás fejlesztés, a kollégák képzése is nagy hangsúlyt kap intézményünkben. A kor kihívásainak megfelelően igyekszünk a továbbképzéseket, kollégák beiskolázását az igényekhez igazítani.

Iskolánk sok szállal fűződik a gazdasági élet szereplőjéhez, hiszen tanulóink gyakorlatukat töltik náluk, a vállalkozók szakmai programjainkon vesznek részt.

Partnereinkkel az alábbi módon tartjuk a kapcsolatot:

- rendezvények
- szakképzési munkaszerződések kötése
- műhelyellenőrzés
- stb.

X. BEISKOLÁZÁS, TOVÁBBKÉPZÉS

Jogszabályi háttér szerint, az iskola beiskolázási és továbbképzési terve alapján

XI. BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

1. Az oktató-nevelő munka belső ellenőrzésére jogosultak:

- Igazgató
- Általános igazgatóhelyettes
- Pedagógiai igazgatóhelyettes
- Szakmai igazgatóhelyettes
- Munkaközösség-vezetők

2. Tanügyi dokumentumok ellenőrzése:

KRÉTA-rendszeren keresztül

A tanügyi dokumentumok ellenőrzéséért felelős:

- Technikumi osztályok esetében: általános igazgatóhelyettes
- Szakiskolai osztályok esetében: pedagógiai igazgatóhelyettes

3. Tervezett óralátogatások az intézményi önértékelés szerint:

Az óralátogatásokon – lehetőség szerint – a munkaközösség-vezetők is részt vesznek.

4. A Diákönkormányzat munkáját segítő tanár munkáját a pedagógiai igazgatóhelyettes ellenőrzi. Az ellenőrzés módjai: írásbeli és szóbeli beszámoltatás, az ülésekről készült jegyzőkönyvek bekérése.

Az ellenőrzés folyamatos.

5. A könyvtáros és az ifjúságvédelmi felelős munkáját az általános igazgatóhelyettes ellenőrzi.

Az ellenőrzés módja: írásbeli és szóbeli beszámoltatás.

6. A munkaközösségek munkatervében meghatározott feladatok ellátásáért, ellenőrzéséért a munkaközösség-vezetők felelősek. Erről félévkor és év végén írásban kell beszámolniuk a pedagógiai igazgatóhelyettesnek.

7. Az iskola gazdasági területének ellenőrzését az iskola FEUVE szabályzata határozza meg.

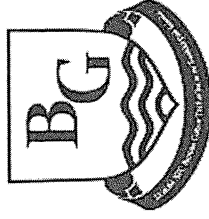


SIÓFOKI SZC BAROSS GÁBOR
TECHNIKUM ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLA

H-8600 Siófok, Bakony u. 2.

Tel/fax: 84/310-857

baross@siofokisze.hu



XII. A Siófoki SZC Baross Gábor Technikum és Szakképző Iskola

Minőségirányítási Csoportjának Munkaterve

2026/2027.

A Siófoki SZC Baross Gábor Technikum és Szakképző Iskola Minőségirányítási Csoportja 2026. 09. 07- i ülésén az alábbi munkatervet fogadta el:
Ebben a tanévben a MICS legfontosabb feladata:

- felkészülés a külső értékelésre, az értékelés lebonyolítása
- a cselekvési tervekben (lásd alább) megfogalmazott célok megvalósítása
 - a cselekvési tervek megvalósításához a teameket felállítani
 - a cselekvési tervekben foglalt mérföldkövek és időpontok betartása
 - a produktumok tervezett időre való elkészítése
 - ellenőrzés
- az intézményvezetői cselekvési terv megvalósításában való részvétel
- az oktatói cselekvési tervek megvalósulásának nyomonkövetése
- indikátorok folyamatos gyűjtése, frissítése

Siófok, 2026. 08. 31.

Stefán László
MICS vezető

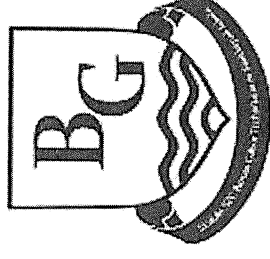


SIÓFOKI SZC BAROSS GÁBOR
TECHNIKUM ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLA

H-8600 Siófok, Bakony u. 2.

Tel/fax: 84/310-857

baross@siofokiszc.hu



Intézményi cselekvési terv

Siófoki SZC Baross Gábor Technikum és Szakképző Iskola 2026.

Intézményi cselekvési terv

Szakképző intézmény: Siófoki Szakképzési Centrum Baross Gábor Technikum és Szakképző Iskola

Intézményvezető: Kispéter Sándor

A cselekvési terv száma és megnevezése: 1., A szakmai együttműködés az oktatók és a duális partnerek között

A cselekvési terv célja: Partnerekkel való szakmai együttműködés kialakítása, képzési programok aktualizálása, felülvizsgálata, igények felmérése. Közös értékelési rendszer kialakítása.

A cselekvési terv célértéke: az egyeztetéseken megjelent/ kérdőívet visszaküldő partnerek száma eléri az összes tanulót aktuálisan foglalkoztató partnerek 20%-át

A célérték elérésének mérési módja: jelenléti ívek, a kérdőívezés kiértékelő statisztikái

A fejlesztés (projekt) eredménye: Partnerekkel való szakmai együttműködés kialakítása, képzési programok aktualizálása, felülvizsgálata, igények felmérése. Közös értékelési rendszer kialakítása

A fejlesztés vezetője*: szakmai igazgatóhelyettes

A fejlesztés megvalósításának időtartama: 12 hónap

Cselekvési terv								
Sz.	Feladat	Felelős*	Résztevők	Erőforrások	Időtartam / Határidő	Mérőföldkő	Módszer	Elvárt eredmény
1., A szakmai együttműködés az oktatók és a duális partnerek között	Helyzetelemzés.	Szakmai igazgatóhelyettes	MICS, osztályfőnökök	irodaszerek	2026.09.30	beszámoló a félévzáró értekezleteken az elért eredményekről, az eredmények bemutatása	dokumentumelemzés, interjúk	helyzetelemzés
	Igények felmérése, elemzése	szakmai-igazgatóhelyettes, MICS	osztályfőnökök, szakoktatók, partnerek képviselői	irodaszerek	2026.10.15	beszámoló a félévzáró értekezleteken az elért eredményekről, az eredmények bemutatása	interjúk	feljegyzés
		szakmai-igazgatóhelyettes, MICS	szakmai oktatók, partnerek képviselői	IKT eszközök	2026.10.31	beszámoló a félévzáró értekezleteken az elért eredményekről, az eredmények bemutatása	kérdőívezés	kérdőívek
	Képzési programok aktualizálása, közös értékelés alapelveinek kialakítása	szakmai-igazgatóhelyettes, MICS	szakmai oktatók, partnerek képviselői	IKT eszközök	2026.09.30	beszámoló a félévzáró értekezleteken az elért eredményekről, az eredmények bemutatása	workshop	Jelenléti ív, jegyzőkönyv
	Folyamatok tesztelése	szakmai-igazgatóhelyettes, MICS	szakmai oktatók, partnerek képviselői	IKT eszközök	2027.11.30	beszámoló a félévzáró értekezleteken az elért eredményekről, az eredmények bemutatása	Az intézményi folyamatok megfigyelése. A probléma jellegénél fogva szükséges a mielőbbi, az első	helyzetelemzés

Intézményi cselekvési terv
 Szakképző intézmény: Siófoki Szakképzési Centrum Baross Gábor Technikum és Szakképző Iskola
 Intézményvezető: Kispéter Sándor
 A cselekvési terv száma és megnevezése: 3., A korai jelzőrendszer további fejlesztése
 A cselekvési terv célja: A korai jelzőrendszer működésének leírása
 A cselekvési terv célértéke: Szabályzat elfogadása
 A célérték elérésének mérési módja: a szabályzat elfogadottsága legalább 65%-os (kérdőívek)
 A fejlesztés (projekt) eredménye A korai jelzőrendszer működésének leírása, szabályzat
 A fejlesztés vezetője*: MICS
 A fejlesztés megvalósításának időtartama: 3 hónap

Cselekvési terv									
Sz.	Feladat	Felelős*	Résztevők	Erőforrások	Időtartam / Határidő	Mérföldlő	Módszer	Elvárt eredmény	
3., A korai jelzőrendszer további fejlesztése	Helyzetelemzés	MICS	MICS,bevont kollégák	irodaszerek	2026.09.30	beszámoló a félévzáró értekezleteken az elért eredményekről, az eredmények bemutatása	dokumentumelemzés, interjúk	helyzetelemzés	
	Lehetőségek felmérése, jó gyakorlatok összegyűjtése	MICS	oktatók, partnerek képviselői	irodaszerek	2026.10.31	beszámoló a félévzáró értekezleteken az elért eredményekről, az eredmények bemutatása	interjúk	feljegyzés	
	A korai jelzőrendszer működésének leírása	MICS	oktatók, vezetőség, partnerek	IKT eszközök	2026.11.30	beszámoló a félévzáró értekezleteken az elért eredményekről, az eredmények bemutatása	konzultációk, kérdőívek	A korai jelzőrendszer működésének leírása	

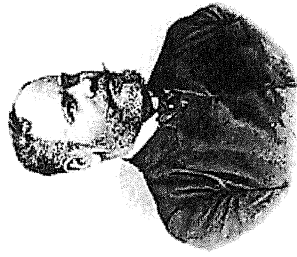
*A fejlesztés vezetője és a Felelős oszlop intézményvezetői cselekvési tervben nem releváns.
 Az oktatói testület elfogadta 2026.07.06. (tanévzáró értekezlet)
 Siófok, 2026.07.17.

Jóváhagyta
 (dátum aláírás):

Kispéter Sándor
 igazgató

Horváth Péter
 főigazgató

Szamosi Lóránt
 kancellár

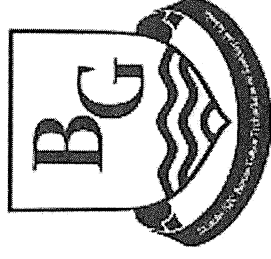


SIÓFOKI SZC BAROSS GÁBOR
TECHNIKUM ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLA

H-8600 Siófok, Bakony u. 2.

Tel/fax: 84/310-857

baross@siofokiszc.hu



Intézményvezetői cselekvési terv

Siófoki SZC Baross Gábor Technikum és Szakképző Iskola

2026.

Intézményvezetői cselekvési terv

Szakképző intézmény: Siófoki Szakképzési Centrum Baross Gábor Technikum és Szakképző Iskola

Intézményvezető: Kispéter Sándor

A cselekvési terv száma és megnevezése: 1., Az intézményi dokumentumok felülvizsgálata

A cselekvési terv célja: A minőségirányítási rendszer fokozottabb megjelenése az intézményi dokumentumokban

A cselekvési terv célértéke: felülvizsgált, aláírt dokumentumok

A célérték elérésének mérési módja: Intézményi dokumentumok/felülvizsgált, aláírt dokumentumok

A fejlesztés (projekt) eredménye: Aláírt dokumentumok

A fejlesztés vezetője*: Az intézmény vezetője, MICS

A fejlesztés megvalósításának időtartama: 5 hónap

Cselekvési terv									
Ssz.	Feladat	Felelős*	Résztevők	Erőforrások	Időtartam / Határidő	Mérőföldkő	Módszer	Elvárt eredmény	
1. Az intézményi dokumentumok felülvizsgálata	Helyzetelemzés.	igazgató	igazgató, MICS, bevont kollégák	irodaszerek, IKT eszközök	2026.09.30	beszámoló a félévzáró értekezleteken az elért eredményekről, az eredmények bemutatása ellenőrzés, monitoring MICS	iskolai alapidokumentumok elemzése	Feljegyzés	
	Dokumentumelemzés	igazgató	igazgató, MICS, bevont kollégák	irodaszerek, IKT eszközök	2026.11.30	beszámoló a félévzáró értekezleteken az elért eredményekről, az eredmények bemutatása ellenőrzés, monitoring MICS	a dokumentumok felülvizsgálata	Feljegyzés	
	A felülvizsgált dokumentumok elkészítése	igazgató	igazgató, MICS, bevont kollégák	irodaszerek, IKT eszközök	2026.12.31	beszámoló a félévzáró értekezleteken az elért eredményekről, az eredmények bemutatása ellenőrzés, monitoring MICS	a dokumentumok elkészítése	A felülvizsgált dokumentumok	
	A dokumentumok intézményi és fenntartói elfogadása	igazgató	igazgató, MICS, bevont kollégák	irodaszerek, IKT eszközök	2027.01.31	beszámoló a félévzáró értekezleteken az elért eredményekről, az eredmények bemutatása ellenőrzés, monitoring MICS	a dokumentumok végső felülvizsgálata	Aláírt dokumentumok	

*A fejlesztés vezetője és a Felelős oszlop intézményvezetői cselekvési tervben nem releváns

Intézményvezetői cselekvési terv

Szakképző intézmény: Siófoki Szakképzési Centrum Baross Gábor Technikum és Szakképző Iskola

Intézményvezető: Kispéter Sándor

A cselekvési terv száma és megnevezése: 2. A digitalizáció és a környezeti tudatosság megjelenése a vezetői programban

A cselekvési terv célja: A digitalizáció és a környezeti tudatosság melletti elkötelezettség megjelenése a vezetői programban

A cselekvési terv célértéke: A felülvizsgált Vezetői Program

A célérték elérésének mérési módja: Fenntartói elfogadás

A fejlesztés (projekt) eredménye: A felülvizsgált Vezetői Program

A fejlesztés vezetője*: Az intézmény vezetője, MICS

A fejlesztés megvalósításának időtartama: 2 hónap, illetve fenntartói döntés szerint

Cselekvési terv								
Ssz.	Feladat	Felelős*	Résztvevők	Erőforrások	Időtartam / Határidő	Mérőföldkő	Módszer	Elvárt eredmény
2.	A digitalizáció és a környezeti tudatosság megjelenése a vezetői programban	igazgató	igazgató, bevont munkatársak	irodaszerek, IKT eszközök	2026.09.30	beszámoló a félévzáró értekezleteken az elért eredményekről, az eredmények bemutatása ellenőrzés, monitoring MICS	dokumentumelemzés	helyzetelemzés
	Igények, lehetőségek felmérése.	igazgató	igazgató, bevont munkatársak	irodaszerek, IKT eszközök	2026.10.31	beszámoló a félévzáró értekezleteken az elért eredményekről, az eredmények bemutatása ellenőrzés, monitoring MICS	törvényi háttér áttekintése, dokumentumelemzés	feljegyzés
	A felülvizsgált Vezetői Program elkészítése	igazgató	igazgató	irodaszerek, IKT eszközök	Fenntartói döntés szerint	beszámoló a félévzáró értekezleteken az elért eredményekről, az eredmények bemutatása ellenőrzés, monitoring MICS	A dokumentum elkészítése	A felülvizsgált Vezetői Program

*A fejlesztés vezetője és a Felelős oszlop intézményvezetői cselekvési tervben nem releváns.

Siófok, 2026. 07.17.

Kispéter Sándor
igazgató

A Siófoki SZC Baross Gábor Technikum és Szakképző Iskola
2026/2027-es tanév munkatervét az oktatási testület elfogadta
2026.08.31-én. (évnnyitó értekezlet jegyzőkönyv)

A Siófoki SZC Baross Gábor Technikum és Szakképző Iskola
a 2026/2027-es tanév munkatervét az iskola diákönkormányzata
véleményezte:
2026. 09. 03-án.

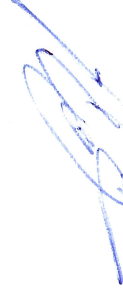

Berkes Bence
DÖK elnök

A duális partnerek lehetőséget kaptak az iskola 2026/2027-es tanévre szóló munkatervének megtekintésére

Siófok, 2026. 09. 14.


Kispéter Sándor
igazgató

A fenntartó véleményezte:



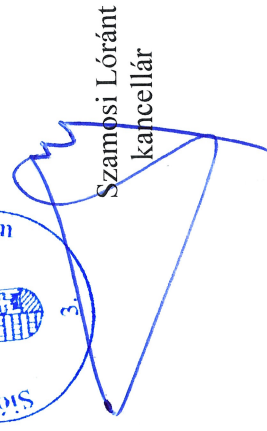
Horváth Péter
főigazgató



A fenntartó jóváhagyta:



Horváth Péter
főigazgató

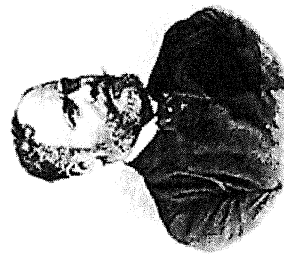


Szamosi Lóránt
kancellár

1.számú melléklet

SZAKKÉPZŐ ISKOLA

Képzés belső kódja	Képzés ideje (év)	Ágazat	Egyéb oktatási jellemző	Képzési keret (fő)	Szakmai képzés neve és szakmajegyzék szerinti száma
1530	3	Fa és bútornipar	Német, angol idegen nyelv	14	Asztalos 4 0722 08 01
1532	3	Építőipar	Német, angol idegen nyelv	14	Festő, mázóló, tapétázó 4 0732 06 05
1533	3	Specializált gép- és járműgyártás	Német, angol idegen nyelv	14	Karosszérialakatos 4 0716 19 11
1534	3	Gépészet	Német, angol idegen nyelv	14	Hegesztő 4 0715 10 08
1535	3	Épületgépészet	Német, angol idegen nyelv	14	Központifűtés- és gázhálózat rendszerrelő 4 0732 07 03
1537	3	Elektronika és elektrotechnika	Német, angol idegen nyelv	14	Villanyszerelő 4 0713 04 07
1538	3	Specializált gép- és járműgyártás	Német, angol idegen nyelv	14	Gépjármű mechatronikus (autószerelő) 4 0716 19 05



*„Minden ember annyit ér,
amennyit a köz javára tesz”*
Baross Gábor

TECHNIKUM

Képzés belső kódja	Képzés ideje (év)	Ágazat	Egyéb oktatási jellemző	Képzési keret (fő)	Szakmai képzés neve és szakmajegyzék szerinti száma
1550	5	Szépészet	Német, angol idegen nyelv	16	Fodrász 5 1012 21 01
1551	5	Környezetvédelem és vízügy	Német, angol idegen nyelv	16	Környezetvédelmi technikus 5 0712 14 02
1552	5	Épületgépészet	Német, angol idegen nyelv	16	Épületgépész technikus 5 0732 07 01
1553	5	Informatika és távokzés	Angol idegen nyelv	32	Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus 5 0612 12 02
1554	5	Specializált gép- és járműgyártás	Német, angol idegen nyelv	16	Gépjármű mechatronikai technikus (autószerelő) 5 0716 19 04
1555	6	Egészségügy	Német, angol idegen nyelv	16	Általános ápoló 5 0913 03 01
1556	5	Közlekedés és szállítmányozás	Német, angol idegen nyelv	16	Hajózási technikus 5 1041 15 01
1557	5	Környezetvédelem és vízügy	Német, angol idegen nyelv	16	Vízügyi technikus 5 1021 14 04
1558	5	Szépészet	Német, angol idegen nyelv	16	Kozmetikus technikus 5 1012 21 03
1559	5	Elektronika és elektrotechnika	Német, angol idegen nyelv	16	Elektronikai technikus 5 0714 04 03



Intézmény címe, tel. és fax száma: 8600 Siófok, Bakony u. 2.

Tel./fax. 84/310-857

Intézmény honlapja és e-mail címe: www.baross-siofok.hu

baross@siofokiszc.hu

A feladatellátási hely kódja: 0015

Intézmény vezetője: Kispéter Sándor

Intézmény pályaválasztási felelőse: Stefán László

Nyílt nap:

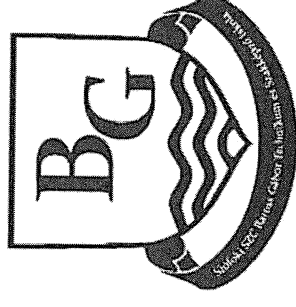
2026. november 6. (péntek) 8:30

A felvételi eljárás rendje:

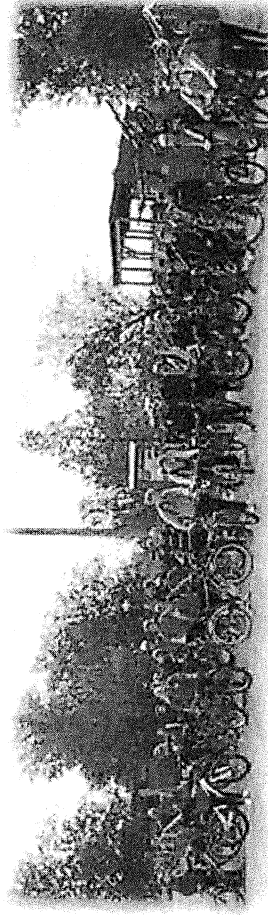
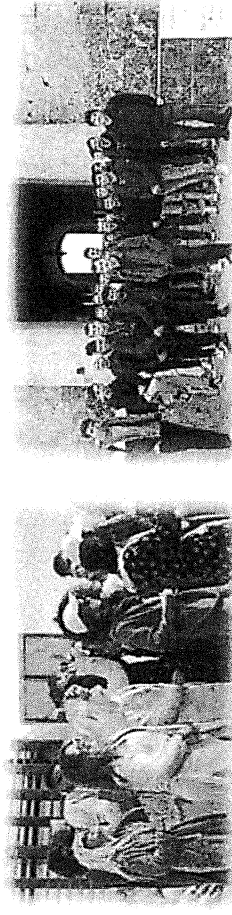
Általános felvételi eljárás keretében,
felvételi vizsga nincs.
A felvételt meghatározó elbírálás
szemponítja a tanulmányi eredmény,
valamint az egészségügyi alkalmasság.

OM azonosító:

203050 / 015



SIÓFOKI SZC BAROSS GÁBOR TECHNIKUM ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLA



Küldetésnyilatkozat

*Iskolánk mottója:
„Minden ember annyit ér,
amennyit a köz javára tesz”*

Baross Gábor

Iskolánk, a Baross Gábor Középiskola a magas szintű érettségi vizsga biztosítása mellett a különböző szakmák legkiválóbb művelőit és középvezetőit kívánja kinevelni. Komoly szakmai felkészültség, igényesség, megbízhatóság, emberközpontság – ezek a legfőbb jellemzőink.

Egyedi, páratlanul szép környezetben, a Balaton partján felejthetetlen diákéveket biztosítunk tanulóinknak, ahol az informatikus, a környezetvédő, az autószerelő, az ápoló, a fodrász és az épületgépész, illetve a szakmát tanulók egyaránt jól érezhetik magukat. Diákjaink számára a családias légkör megteremtése a fő célunk iskolán belül és kívül egyaránt.

Garanciánk minderre névadónk és példaképünk, a vasminiszter ma is élő szellemisége, mely példamutatásul szolgál az oktató és a nevelőmunkában egyaránt. A háttér a megvalósításhoz az intézmény korszerű felszereltsége jelenti.

Sikereink önmagukért beszélnek.

